

**CSERMELY KÖRNYEZETVÉDELMI EGYESÜLET
ALAPSZABÁLYA**



CSERMELY
Környezetvédelmi Egyesület

A CSERMELY KÖRNYEZETVÉDELMI EGYESÜLET ALAPSZABÁLYA

1. AZ EGYESÜLET ALAPADATAI

- 1.1. Az Egyesület neve: „CSERMELY Környezetvédelmi Egyesület” (továbbiakban Egyesület).
- 1.2. Székhelye: 6724 Szeged, Csongrádi sgt.116/B. II/5.
- 1.3. Jelképe: zöld háttérben egy kék foltozott vízcsepp.
- 1.4. Bélyegzője: Körmezőben körbe futó „CSERMELY KÖRNYEZETVÉDELMI EGYESÜLET” felirat, középen az Egyesület emblémája.
- 1.5. Az Egyesület működési területe: Magyarország.

2. AZ EGYESÜLET CÉLJA

- 2.1. Az Egyesület célja környezetünk minőségének hatékony javítása, az euroatlanti integrációs folyamatban a környezet- és természetvédelmi feladatok elősegítése, valamint a társadalom környezettudatos magatartásának kialakítása.
- 2.2. Tevékenységével szolgálja a környezet- és természetvédelmi intézkedések betartását és betartatását.
- 2.3. Együttműködik a határon túli magyar környezet- és természetvédő szervezetekkel, intézményekkel, melyekkel közös kutatási és oktatási programokat valósít meg.

3. AZ EGYESÜLET TEVÉKENYSÉGI KÖRE, FELADATA

- 3.1. Az Egyesület elősegíti az ország területén fellelhető környezetszennyezés elhárítását vagy csökkentését, részt vállal a környezet- és természetvédelmi feladatok megoldásában.
- 3.2. Az Egyesület együttműködik a környezet- és természetvédelem területén tevékenykedő állami és társadalmi szervekkel. A kialakítandó együttműködés érdekében mozgósítja tagjait, hogy önkéntesen vállalt társadalmi munkával igyekszik minél hatékonyabbá tenni az állami és társadalmi szervek tevékenységét a környezet- és természetvédelem területén.
- 3.3. Javaslatokat dolgoz ki a környezet- és természetvédelmi feladatok megoldására valamint azok megvalósításában aktívan részt vesz.
- 3.4. Az Egyesület szerepet vállal az állampolgárok tájékoztatásában, munkájával igyekszik vonzóvá tenni céljait és tevékenységét.
- 3.5. Az Egyesület céljait tudományos kutatási, környezeti nevelési programok indításával valósítja meg; oktatási és nevelési programokat dolgoz ki, valamint ifjúsági, kulturális, egészségnevelési, sport illetve egyéb rendezvényeket szervez. Érdekképviselői tevékenységet folytat minden olyan fórumon, ami a cél elérését elősegítheti.

- 3.6. Az Egyesület természetvédelmi tevékenységeinek folytatásával olyan közfeladatot lát el, amely a természetvédelemről szóló 1996. évi LIII. törvény rendelkezése alapján állami feladatnak minősül:
- részt vesz az 53. §. (1) bekezdésében leírt Nemzeti Természetvédelmi Alapterv végrehajtásában (kutatási tevékenység, oktatás, ismeretterjesztés, védett és fokozottan védett növény- és állatfajok védelme),
 - az 56. §. c) és d) alapján kutatási tevékenységet végez,
 - az 56. §. i) alapján oktatási és ismeretterjesztési tevékenységet folytat.
- 3.7. Az Egyesület a tulajdonában lévő ingó és ingatlan vagyontárgyakat környezet- és természetvédelmi feladatok megvalósításához bérbe, ki- illetve kölcsön adhatja.

4. AZ EGYESÜLET TAGSÁGA

- 4.1. Az Egyesület a következő tagsági formákat ismeri el:
- (egyéni) tag,
 - pártoló tag,
 - tiszteletbeli tag.
- 4.2. Tagként felvehető minden magyar állampolgár, aki belépési nyilatkozatban aláírásával vállalja, hogy tevékenyen részt vesz az Egyesület munkájában, az Alapszabályban foglaltakat magára nézve kötelezőnek ismeri el. Az Egyesületbe való belépés önkéntes.
- 4.3. A tagfelvételi kérelmet a kitöltött belépési nyilatkozattal együtt az elnökhöz kell benyújtani. Az egyesületi tagok felvétele a Közgyűlés hatáskörébe tartozik. A tagfelvételi kérelem elfogadásáról a felvételt nyert személyt írásban tájékoztatni kell. A tagfelvételt elutasító közgyűlési határozattal szemben a kérelmező az Elnökség irányában, annak kézhezvételétől számított 30 napon belül jogorvoslással élhet. Az Elnökség a jogorvoslással megtámadott közgyűlési határozat tárgyában, annak bejelentésétől számított 8 napon belül köteles javaslatot tenni a Közgyűlés felé. A javaslat elkészültét követően a Közgyűlést 30 napon belül újra össze kell hívni. A Közgyűlés az Elnökség javaslatát alaposan megfontolva a tagfelvételtől egyszerű szótöbbséggel határoz. A Közgyűlés határozatát a kérelmező – a tudomására jutástól számított 30 napon belül – annak jogszabálysértő jellegére hivatkozva a bíróság előtt megtámadhatja. Az Egyesület tagjairól nyilvántartást vezet. A tagok személyére vonatkozó adatok nem nyilvánosak.
- 4.4. Az Egyesület tiszteletbeli tagjává választható az a személy, aki a környezet- és természetvédelem terén kimagasló eredményeket ért el. A tiszteletbeli tagokat a Közgyűlés választja.
- 4.5. Az Egyesület pártoló tagságot szervezhet. Pártoló tagként felvehető az, aki a belépési nyilatkozatban vállalja az Egyesület célkitűzéseinek erkölcsi és anyagi támogatását. A pártoló tag jogi személy is lehet.
- 4.6. Az egyesületi tagság a tagfelvétellel kezdődik. Az egyesületi tagság megszűnik:
- önkéntes kilépéssel, melyet írásban kell bejelenteni az elnöknek, a tagsági viszony a lemondó nyilatkozat elnökhöz érkezésének napján szűnik meg,
 - a tag halálával,
 - a Közgyűlés határozata alapján kizárással.
- A kizárással okot ad, ha az illető az egyesület céljaival és célkitűzéseivel folyamatosan ellentétes tevékenységet folytat, továbbá akinek magatartása és tevékenysége sérti az egyesület érdekeit, célkitűzéseit. Kizárási eljárást az egyesület bármely tagja kezdeményezheti az Elnökségnél. A kizárással kapcsolatos eljárási javaslatot az Elnökség készíti elő. A kizárásról a Közgyűlést az indokok

megjelölésével tájékoztatni kell. A tagot a kizárási eljárás megindításáról írásban tájékoztatni kell, ami tartalmazza a szóbeli meghallgatás határidejét, illetőleg az írásban történő nyilatkozást is lehetővé kell tenni számára. A tagot meg kell hallgatni, mely meghallgatást az elnökség végzi. A tagot 8 nappal előbb kiküldött írásbeli idézéssel kell meghívni a meghallgatásra. A meghallgatáson a tag jogi képviselőt vehet igénybe. A meghallgatáson a szóbeli védekezés lehetőségét biztosítja az elnökség, vagy a tag előzetesen és a meghallgatás során írásbeli nyilatkozatot tehet. A meghallgatásról jegyzőkönyvet kell készíteni, mely a meghallgatás és a védekezés elemeit tartalmazza. A hozott határozatban rendelkező résznek és indokolásnak kell lennie. A rendelkező rész tartalmazza a tag adatait, a döntéshozó szerv megnevezését, a döntés dátumát, és a hozott határozat sorszámát, továbbá a döntés védelmi részét: a törlésről vagy az eljárás megszüntetéséről, illetve a jogorvoslat lehetőségét fel kell tüntetni. A javaslatot a kizárásról a közgyűlés elé kell terjeszteni, mely az elnök feladata. A közgyűlés dönt a kizárásról. A döntés folyamán a tagok titkos szavazással döntenek, a kizáráshoz a jelenlevő tagok 2/3-os többségének igen szavazata kell. A határozatot az elnök írja alá. A határozatot a taggal az elnök közli írásban, melyet tértivevényes levélben kell elküldeni. A tag 8 napon belül kérheti a döntés felülvizsgálatát. Ez esetben a fellebbezésről 30 napon belül újra a közgyűlés dönt, ismét titkos szavazással. A kizáráshoz itt is a jelenlevő tagok 2/3-os többségének igen szavazata szükséges. A határozatot a taggal az elnök közli tértivevényes levélben.

5. AZ EGYESÜLETI TAGOK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

5.1. Az Egyesület tagjainak jogai:

- részt vehet az Egyesület rendezvényein,
- minden rendes tag azonos szavazati joggal rendelkezik, szavazati jogát minden tag csak személyesen gyakorolhatja, meghatalmazásra lehetőség nincs, a szavazati jog gyakorlásának feltétele az Egyesületi tagság, Közgyűlés tartása esetén pedig további feltétel a tag személyes jelenléte.
- a tiszteletbeli és pártoló tagokat szavazati jog nem illeti meg, nem választhatnak és tisztségre nem választhatók,
- a tagok bármely tisztségre megválaszthatók, de a képviselettel járó tisztségre csak nagykorúság és büntetlen előélet esetén,
- részt vehet a Közgyűlés munkájában,
- véleményt nyilváníthat, javaslatot tehet az Egyesületet érintő bármely kérdésben, az Egyesület felügyelő szervénél indítványozhatja a jogszabályba, illetőleg az Egyesület Alapszabályába, vagy más szabályzatába ütköző határozatok megszüntetését,
- részesülhet az Egyesület által biztosított kedvezményekben,
- az Egyesület vagyontárgyait külön megállapított szabályok szerint használhatja,
- jogosult az Egyesület működéséről és anyagi helyzetéről az éves beszámolás keretében az Elnökségtől felvilágosítást kérni és kapni.

5.2. Az Egyesület tagjának kötelességei:

- az Alapszabály betartása, az Egyesület vezető szervei határozatának végrehajtása,
- az Egyesület vagyonának megóvása,
- az egyesületi célok előmozdítása érdekében lehetőségeihez és képességeihez mérten rendszeres egyesületi munka kifejtése,

- a környezetvédelmi szabályok, etikai normák betartása és betartatása.

6. AZ EGYESÜLET SZERVEZETE

6.1. A Közgyűlés

- 6.1.1. Az Egyesület legfőbb szerve a Közgyűlés. A Közgyűlés a tagok összessége. A Közgyűlést szükség szerint, de évente legalább egyszer össze kell hívni. A Közgyűlést akkor is össze kell hívni, ha a tagok egyharmada ezt írásban kéri a napirendi pontok megjelölésével, vagy ha a felügyeleti szerv ezt írásban indítványozza. A Közgyűlést az elnök hívja össze, a napirendi pontokról előzetesen legalább 15 nappal írásban tájékoztatva a tagokat.
- 6.1.2. A Közgyűlés nyilvános. Az ülések előtt 15 nappal a meghívót az időponttal, a helyszínnel és a napirendi pontokkal együtt meg kell jeleníteni az Egyesület honlapján (www.csermely.com). A Közgyűlés határozatképes, ha a szavazásra jogosult tagok 50%-a +1 fő jelen van. Határozatképtelenség miatt elhalasztott Közgyűlés 30 napon belül történő másodszori összehívása során az eredeti napirendbe felvett kérdésekben a megjelentek számára való tekintet nélkül határozatképes. Erre előzetesen a tagok figyelmét fel kell hívni.
- 6.1.3. A Közgyűlés határozatait nyílt szavazással, általában egyszerű szótöbbséggel hozza, szavazategyenlőség esetén a szavazást meg kell ismételni, döntés csak szavazattöbbséggel lehetséges. A jelenlévő tagok háromnegyedes szótöbbsége szükséges az Egyesület Alapszabályának módosításához. Az Egyesület céljainak módosításához, továbbá az Egyesület megszüntetéséhez, illetve más egyesülettel történő egyesülésének kimondásához a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbsége szükséges. Titkos szavazást kell elrendelni, ha azt a jelenlévők fele kéri. Személyi kérdésekben titkos szavazás dönt. Ez a szavazásra vonatkozó szabály érvényes az Egyesület minden szervére.
- 6.1.4. A Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:
- az Egyesület megalakulásának, megszűnésének, más egyesülettel történő egyesülésének kimondása, döntés egyesületi szövetségbe történő belépésről és kilépésről,
 - az Alapszabály megállapítása és módosítása,
 - a tiszteletbeli tag(ok), az elnökségi tagok (ld. 6.2.2. pont), Felügyelő Bizottság megválasztása, visszahívása,
 - az Elnökség beszámolójának elfogadása,
 - az Egyesület előző évről szóló beszámolójának jóváhagyása,
 - az Egyesület közhasznúsági mellékletének elfogadása,
 - az Egyesület évi költségvetésének meghatározása,
 - az Egyesület általános, éves munkatervének elfogadása,
 - az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével, a felügyelőbizottság tagjával vagy ezek hozzátartozójával köt,
 - a jelenlegi és korábbi egyesületi tagok, a vezető tisztségviselők és a felügyelőbizottsági tagok vagy más egyesületi szervek tagjai elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés,
 - a könyvvizsgáló megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása,
 - a végelszámoló kijelölése,

- az Elnökség döntéseivel szemben beadott fellebbezésekkel kapcsolatos határozathozatal, és
 - a kiemelkedő környezetvédelmi munkát végző személyek vagy csoportok elismerése, kitüntetések alapítása és adományozása.
- 6.1.5. A Közgyűlés levezetése az elnök feladata. Akadályoztatása esetén a Közgyűlést az általa megválasztott levezető elnök vezeti. A jegyzőkönyv hitelesítőket és a szavazatszámológát a Közgyűlés az ülés elején, első napirendi pontjának keretében választja meg. A Közgyűlésen jegyzőkönyvet kell vezetni, melyet két résztvevő hitelesít aláírásával. A jegyzőkönyvet a titkár, vagy az általa megbízott személy vezeti, melyben szerepelnek a Közgyűlés határozatai, tartalmazva a döntések tartalmát, időpontját, helyét és hatályát, a döntéstámogatók és ellenzők arányát (ha lehetséges személyét). Az érintettek a hozott döntésről írásbeli értesítést kapnak. A Közgyűlés döntéseit az ülést követően legkésőbb 8 nappal az Egyesület honlapján (www.csermely.com) meg kell jeleníteni.
- 6.1.6. Az Egyesület éves beszámolóját a Közgyűlés nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hagyja jóvá.
- 6.1.7. A Közgyűlés határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki, vagy akinek a hozzátartozója a határozat alapján kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek az Egyesület cél szerinti juttatási keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a tagnak a tagsági jogviszony alapján nyújtott, az Alapszabálynak megfelelő cél szerinti juttatás.
- 6.2. Az Elnökség
- 6.2.1. Az Egyesület tevékenységét és a gyakorlati munkát a közgyűlések között az öttagú Elnökség végzi, irányítja, ellenőrzi. Az Elnökség feladatait az Alapszabálynak és a Közgyűlés határozatainak megfelelően végzi. Az Elnökség jogosult dönteni minden olyan kérdésben, amelyet az Alapszabály nem utal a Közgyűlés vagy más szerv hatáskörébe. Az Elnökség évente legalább négy alkalommal ülésezik. Az üléseket az Elnök hívja össze, az ülés időpontjáról, helyéről és a napirendi pontokról előzetesen írásban tájékoztatva az érintetteket, az ülés előtt legalább 15 nappal. Az ülésekre a Felügyelő Bizottság tagjait is meg kell hívni. Az ülések nyilvánosak. Az ülések előtt 15 nappal a meghívót az időponttal és a napirendi pontokkal együtt meg kell jeleníteni az Egyesület honlapján (www.csermely.com). Az Elnökség határozatképes, ha a tagok 50%-a + 1 fő jelen van. Határozatait egyszerű szótöbbséggel (jelenlevők 50%-a + 1 fő jóváhagyása) hozza. Szavazategyenlőség esetén újrászavazást kell alkalmazni. Ha ez után sincs döntés, a kérdést elvetettnek kell tekinteni. Az Elnökség határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek hozzátartozója a határozat alapján kötelezettség, vagy felelősség alól mentesül, vagy bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek az Egyesület cél szerinti juttatási keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a tagnak a tagsági jogviszony alapján nyújtott, az Alapszabálynak megfelelő célszerű juttatás. A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt – annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig –, amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtervezését nem egyenlítette ki, amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel, amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás

intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki, amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette, illetőleg törölte. Az Elnökség ülésén jegyzőkönyvet kell vezetni, melyet két résztvevő hitelesít aláírásával. A jegyzőkönyvet a titkár vagy az általa megbízott személy vezeti, melyben szerepelnek az ülés határozatai, tartalmazva a döntések tartalmát, időpontját, helyét és hatályát, a döntéstámogatók és ellenőrzők arányát (ha lehetséges személyét). Az érintettek a hozott döntésről írásbeli értesítést kapnak. Az Elnökség határozataiba az elnökkel történő előzetes egyeztetés alapján bárki betekinthez, azokból saját költségre másolatot készíthet.

6.2.2. Az Elnökség tagjai:

- elnök (1 fő),
- ügyvezető elnök (1 fő),
- titkár (1 fő),
- elnökségi tagok (2 fő).

6.2.3. Az Elnökség tagjait a Közgyűlés választja öt évre. Elnökségi tag lehet az az egyesületi tag, aki nagykorú, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Nem lehet az Elnökség tagja az a személy, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet az Elnökség tagja az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől. Aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be – annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig – vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlítette ki, ezen közhasznú szervezet megszűntét követő két évig. A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni. Az elnökségi tagság megszűnik:

- önkéntes lemondással,
- az egyesületi tagság megszűnésével,
- az öt éves mandátum lejáratával,
- visszahívással.

A Közgyűlés leválthatja az elnökségi tagot, ha a tagok harmada azt a Közgyűlés előtt írásban kéri és a leváltást a Közgyűlés 50%-a + 1 fő megszavazza.

6.2.4. Az Elnökség feladata és hatásköre:

- az Egyesület tevékenységének irányítása,
- az Egyesület napi ügyeinek vitele, az elnökség hatáskörébe tartozó ügyekben a döntések meghozatala,
- az egyesületi vagyon kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a közgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása,
- az Egyesület működéséhez szükséges feltételek megteremtése, programok szervezése és lebonyolítása,
- bizottságok létrehozása, megszüntetése (kivéve Felügyelő Bizottság),
- a bizottságok tisztségviselőinek és tagjainak öt évre szóló megbízása (kivéve Felügyelő Bizottság), az adott testületek tagjai véleményének figyelembevételével, a megbízások visszavonása, ha a tisztségviselő tisztségéből eredő vállalt feladatainak folyamatosan nem tesz eleget,

- az Egyesület költségvetési tervezetének előterjesztése a Közgyűlés elé, a gazdálkodásról, valamint az Egyesület éves tevékenységéről való beszámolás a Közgyűlés előtt, továbbá a közhasznúsági jelentés elkészítése és a Közgyűlés elé terjesztése,
- a Közgyűlés előkészítése, napirendi pontjainak meghatározása,
- a tagság nyilvántartása,
- az Egyesület határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése,
- az Egyesület működésével kapcsolatos iratok megőrzése,
- az egyesületet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkor vizsgálatára és annak bekövetkezése esetén az e törvényben előírt intézkedések megtétele,
- a Közgyűlés által jóváhagyott éves költségvetésen felül kapott összegekről való döntés,
- a fejlesztési tervek jóváhagyása,
- a Közgyűlés által alapított elismerések és díjak odaítélése.

Az Elnökség feladatait az Alapszabály rendelkezései, valamint a Közgyűlés határozatai szabják meg. A tevékenységéről köteles a Közgyűlésnek számot adni.

Az elnökség köteles a közgyűlést összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha az egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi, az egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni, vagy az egyesület céljainak elérése veszélybe került. A fenti okok alapján összehívott közgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni vagy az egyesület megszüntetéséről dönteni.

6.2.5. Az Egyesület tisztségviselői: az elnök, az ügyvezető elnök, a titkár és a két elnökségi tag.

6.2.5.1. A tisztségviselők a polgári jog általános szabályai szerint képviseleti joggal rendelkeznek.

6.2.5.2. Az Egyesület tisztségviselői, illetve ennek jelölt személyek kötelesek valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betöltenek.

6.2.6. Az elnök

6.2.6.1. Feladatai:

- képviseli az Egyesületet állami, társadalmi szervek előtt és külföldi kapcsolatokban,
- vezeti és szervezi az Elnökség munkáját,
- összehívja a Közgyűlést,
- előkészíti és összehívja az Elnökség üléseit, elnököl azokon.

6.2.7. Az ügyvezető elnök

6.2.7.1. Feladatai:

- képviseli az Egyesületet állami, társadalmi szervek előtt és külföldi kapcsolatokban,
- irányítja és ellenőrzi az Egyesület tevékenységét, irányítja az Egyesület gazdálkodását,
- intézkedik és dönt a Közgyűlés vagy az Elnökség által hatáskörébe utalt ügyekben,
- rendszeresen és tevékenyen részt vesz az Egyesület feladatainak meghatározásában és megvalósításában, a határozatok előkészítésében és végrehajtásában,

- jogosult és köteles az Egyesületet érintő körülményeket figyelemmel kíséreni, azokkal kapcsolatban javaslatait, észrevételeit az Elnökség felé terjeszteni,
- felelős a gazdasági, pénzügyi és egyéb kérdésekben hozott határozatokért,
- gondoskodik arról, hogy a gazdasági ügyintézés mindenkor a törvényeknek és rendelkezéseknek megfelelően történjen, ügyel a költségvetés szabályszerű végrehajtására és elősegíti a takarékos gazdálkodást,
- részt vesz az éves pénzügyi terv előkészítésében,
- az Elnökség részére beszámolót készít az Egyesület gazdasági, pénzügyi tevékenységéről,
- kapcsolatot tart a gazdálkodó és felügyeleti szervekkel,
- összefogja az Egyesület Pályázati tevékenységét.

6.2.8. Titkár

6.2.8.1. Feladata:

- képviseli az Egyesületet állami, társadalmi szervek előtt és külföldi kapcsolatokban,
- részt vesz az Egyesület feladatainak meghatározásában és megvalósításában, a határozatok előkészítésében és meghozatalában,
- előkészíti a Közgyűlésre az elnökségi beszámolót és előkészíti a határozati javaslatokat,
- jogosult és köteles az Egyesületet érintő körülményeket, észrevételeket figyelemmel kíséreni, azokkal kapcsolatban javaslatokat terjeszt az Elnökség elé,
- felelős a gazdasági, pénzügyi és egyéb kérdésekben hozott határozatok végrehajtásáért.

6.2.9. Elnökségi tagok

6.2.9.1. Feladatuk: részt vesznek az Elnökség munkájában.

6.3. A Felügyelő Bizottság

- 6.3.1. A Felügyelő Bizottság tagjait a Közgyűlés öt évre választja meg. A bizottság összetétele egy elnökből és két bizottsági tagból áll. A bizottság az elnökét saját hatáskörében választja meg.
- 6.3.2. A háromfős Felügyelő Bizottság közvetlen felügyeletét az Egyesület Közgyűlése gyakorolja, a bizottság a Közgyűlésnek felelős a tevékenységéért.
- 6.3.3. A Felügyelő Bizottság évente legalább egyszer nyílt ülést tart, ekkor általános belső ellenőrzést végez, amely kiterjed az Elnökség tevékenységére, az Alapszabály szerinti működésre, a határozatok betartására és minden más tevékenységre. Az üléseket a bizottság elnöke hívja össze, az ülés időpontjáról, helyszínéről és a napirendi pontokról előzetesen írásban tájékoztatva az érintetteket, az ülés előtt legalább 15 nappal.
- 6.3.4. A Felügyelő Bizottság mindhárom tagjának jelenléte esetén határozatképes. Határozatait egyszerű szótöbbséggel (jelenlevők 50%-a + 1 fő jóváhagyása) hozza.
- 6.3.5. Feladata az egyesületi szervek, valamint a jogszabályok, az alapszabály és az egyesületi határozatok végrehajtásának, betartásának ellenőrzése, a pénzügyi, gazdasági rendelkezések valamint az alapszabály szerinti működés ellenőrzése. Az Egyesület gazdasági, pénzügyi tevékenységének és alapszabály szerinti működésének ellenőrzését évente legalább egyszer elvégzi.
- 6.3.6. Ellenőrzi az Egyesület bevételeit, és azok felhasználását.
- 6.3.7. A Felügyelő Bizottság észrevételeiről, javaslatairól tájékoztatja az Elnökséget, szükség esetén az ellenőrzési és felügyeleti szerveket is. Kötelezi az Elnökséget a hibák javítására.

- 6.3.8. Beszámolót készít a Közgyűlés részére.
- 6.3.9. A Felügyelő Bizottság ügyrendjét maga állapítja meg.
- 6.3.10. A Felügyelő Bizottság tagjai az elnökségi üléseken tanácskozási joggal részt vehetnek.
- 6.3.11. A Felügyelő Bizottság köteles összehívni az Elnökséget, ha az Egyesület működése során olyan jogszabálysértés vagy az Egyesület érdekeit egyébként súlyosan sértő eseményről (mulasztásról) szerez tudomást, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult Elnökség döntését teszi szükségessé. Köteles összehívni az elnökséget akkor is, ha az Egyesület vezető tisztségviselőinek felelősségét megalapozó tény merül fel. Az elnökségi ülést a Felügyelő Bizottság indítványának megtételétől számított harminc napon belül – a 6.2.1. pontban meghatározott módon – össze kell hívni.
- 6.3.12. A bizottság köteles értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó szervet, ha az Elnökség a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg.
- 6.3.13. A Felügyelő Bizottságnak nem lehet elnöke vagy tagja az a személy, aki
- a) a legfőbb szerv (Közgyűlés), illetve az ügyintéző és képviselői szerv elnöke vagy tagja (ide nem értve az egyesület legfőbb szervének azon tagjait, akik tisztséget nem töltenek be),
 - b) a közhasznú szervezettel a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,
 - c) a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül – kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és az egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján a létesítő okiratban foglaltaknak megfelelően nyújtott alapcél szerinti juttatást –, illetve
 - d) az a)–c) pontban meghatározott személyek közeli hozzátartozója.
- A bizottság munkájában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek a hozzátartozója az Egyesülettel a megbízatásán kívül más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha a jogszabály másképp nem rendelkezik, az Egyesület cél szerinti juttatásából részesül – kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, és az Egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, az Alapszabálynak megfelelő célszerinti juttatást.
- 6.4. Egyéb szervek
- 6.4.1. Az Egyesület Elnöksége a működéssel kapcsolatos operatív feladatok, az ügyintézés ellátására apparátust hozhat létre.

7. AZ EGYESÜLET ANYAGI FORRÁSAI ÉS GAZDÁLKODÁSA

7.1. Az Egyesület bevételei:

- természetes és jogi személyek anyagi támogatása, hagyatéka,
- az Egyesület célkitűzéseit támogató céltámogatások, pályázatok, jogi személyek, állami és társadalmi szervek támogatásai,
- olyan vállalkozási tevékenységek bevételei, melyek az Egyesület célkitűzéseivel összhangban, azokat nem veszélyeztetve történnek, az Egyesület vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez,
- a vagyon hozadéka,
- egyéb bevételek.

7.2. Az Egyesület kiadásai:

7.2.1. Az Egyesület kiadásai az Alapszabályban meghatározott tevékenységekkel kapcsolatos kiadások, úgymint:

- programok, akciók, kiadványok kiadásai,
- működési költségek,
- vállalkozási tevékenységek költségei,
- egyéb kiadások.

7.2.2. Az Egyesület gazdálkodása során elért eredményt nem osztja fel, hanem azt jelen Alapszabályban meghatározott tevékenységének ellátására fordítja.

7.3. Az Egyesület gazdálkodása

7.3.1. Az Egyesület éves költségvetés alapján dolgozik. Cél szerinti tevékenységből, illetve vállalkozási tevékenységből származó bevételeit és ráfordításait elkülönítetten tartja.

7.3.2. Az Egyesület tartozásaiért saját vagyonával felel. A tagok saját vagyonukkal az Egyesület tartozásaiért nem felelnek.

7.3.3. Az Egyesület pénzeszközeit pénzügyi számlán kezeli. A bankszámla felett az elnök az Elnökség egyik tagjával együttesen rendelkezik.

8. AZ EGYESÜLET MŰKÖDÉSE

8.1. A Közgyűlés működése

- 8.1.1. A Közgyűlést szükség szerint, de évente legalább egyszer össze kell hívni. A Közgyűlést akkor is össze kell hívni, ha a tagok egyharmada ezt írásban kéri a napirendi pontok megjelölésével, vagy ha a felügyeleti szerv ezt írásban indítványozza. A Közgyűlést az elnök hívja össze, a napirendi pontokról előzetesen legalább 15 nappal írásban tájékoztatva a tagokat.
- 8.1.2. A Közgyűlés nyilvános. Az ülések előtt 15 nappal a meghívót az időponttal és a napirendi pontokkal együtt meg kell jeleníteni az Egyesület honlapján (www.csermely.com). A Közgyűlés határozatképes, ha a szavazásra jogosult tagok 50%-a +1 fő jelen van. Határozatképtelenség miatt elhalasztott Közgyűlés 30 napon belül történő másodszori összehívása során az eredeti napirendbe felvett kérdésekben a megjelentek számára való tekintet nélkül határozatképes. Erre előzetesen a tagok figyelmét fel kell hívni.
- 8.1.3. A Közgyűlés határozatait nyílt szavazással, általában egyszerű szótöbbséggel hozza, szavazategyenlőség esetén a szavazást meg kell ismételni, döntés csak szavazattöbbséggel lehetséges. A jelenlévő tagok háromnegyedes szótöbbsége szükséges az Egyesület Alapszabályának módosításához. Az Egyesület céljainak módosításához, továbbá az Egyesület megszüntetéséhez, illetve más egyesülettel történő egyesülésének kimondásához a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbsége szükséges. Titkos szavazást kell elrendelni, ha azt a jelenlévők fele kéri. Személyi kérdésekben titkos szavazás dönt. Ez a szavazásra vonatkozó szabály érvényes az Egyesület minden szervére.

8.2. Az Elnökség működése

- 8.2.1. Az Elnökség évente legalább négy alkalommal ülésezik. Az üléseket az Elnök hívja össze, az ülés időpontjáról, helyéről, és a napirendi pontokról előzetesen írásban tájékoztatva az érintetteket, az ülés előtt legalább 15 nappal. Az ülésekre a Felügyelő Bizottság tagjait is meg kell hívni. Az ülések nyilvánosak. Az ülések előtt 15 nappal a meghívót az időponttal és a napirendi pontokkal együtt meg kell jeleníteni az Egyesület honlapján (www.csermely.com). Az Elnökség határozatképes, ha a tagok 50%-a + 1 fő jelen van. Határozatait egyszerű szótöbbséggel (jelenlevők 50%-a + 1 fő jóváhagyása) hozza. Szavazategyenlőség esetén újrászavazást kell alkalmazni. Ha ez után sincs döntés, a kérdést elvetettnek kell tekinteni.

8.3. A Felügyelő Bizottság működése

- 8.3.1. A Felügyelő Bizottság évente legalább egyszer nyílt ülést tart, ekkor általános belső ellenőrzést végez, amely kiterjed az Elnökség tevékenységére, az Alapszabály szerinti működésre, a határozatok betartására és minden más tevékenységre. Az üléseket a bizottság elnöke hívja össze, az ülés időpontjáról, helyszínéről és a napirendi pontokról előzetesen írásban tájékoztatva az érintetteket, az ülés előtt legalább 15 nappal.
- 8.3.2. A Felügyelő Bizottság mindhárom tagjának jelenléte esetén határozatképes. Határozatait egyszerű szótöbbséggel (jelenlevők 50%-a + 1 fő jóváhagyása) hozza.

8.4. Nyilvántartások vezetése, a határozatok nyilvánosságra hozatala.

- 8.4.1. A Közgyűlés és az Elnökség határozatait tartalmazó jegyzőkönyveket az elnök tartja nyilván. A nyilvántartásban szerepelnek a Közgyűlés és az Elnökség határozatai (külön-külön) tartalmazva a döntések tartalmát, időpontját, helyét és hatályát, a döntést támogatók és ellenzők arányát (ha lehetséges személyét).
- 8.4.2. A Közgyűlés és az Elnökség határozatait, az éves beszámolókat a szervezeti egységek vezetői megkapják, ezeket a döntéstől számított legkésőbb 8 napon belül

az Egyesület honlapján (www.csermely.com) meg kell jeleníteni. Személyi kérdésben érintettek a hozott döntésről írásbeli értesítést kapnak.

- 8.4.3. Az Egyesület működésére vonatkozó adatokat az Egyesület honlapján (www.csermely.com) meg kell jeleníteni.
- 8.4.4. Az Egyesület működésével kapcsolatos valamennyi iratba az elnökkel történő előzetes egyeztetés alapján bárki betekinthez, azokból saját költségre másolatot készíthet.
- 8.4.5. Az Egyesület által nyújtott közhasznú szolgáltatásokból tagjain kívül bárki részesülhet. A szolgáltatások leírását, a közhasznúsági jelentést továbbá az Egyesület programjait (a kezdési és befejezési időponttal valamint a helyszínekkel együtt) meg kell jeleníteni az Egyesület honlapján (www.csermely.com).

9. AZ EGYESÜLET MEGSZÚNÉSE

- 9.1. Az Egyesület megszűnik,
 - ha megszüntetését a Közgyűlés kimondja,
 - ha más egyesülettel egyesül,
 - ha a felügyeleti szerv feloszlatja,
 - ha a felügyeleti szerv megállapítja megszűnését.
- 9.2. Az Egyesület megszűnése esetén vagyonáról a Közgyűlés rendelkezik. Amennyiben a vagyonról a Közgyűlés nem rendelkezik, illetve a felügyeleti szervek állapítják meg megszűnését, vagyona a hitelezők kielégítése után a CSEMETE Természet- és Környezetvédelmi Egyesületre száll. Az Egyesület vagyona fel nem osztható, el nem ajándékozható. Ha az Egyesület más egyesülettel történő egyesülés miatt szűnik meg, vagyona az újonnan létrejött egyesületre száll. A megszűnéssel kapcsolatos feladatokat az Elnökség látja el.

10. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

- 10.1. Az Egyesület jogi személy, melyet az Egyesület elnöke, ügyvezető elnöke és titkára képviselnek.
- 10.2. Az Egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független, azoknak támogatást nem nyújt.
- 10.3. Ezen Alapszabályban nem szabályozott kérdésekben a 2011. évi CLXXV törvény továbbá a Polgári Törvénykönyv ide vonatkozó rendelkezései az irányadók.

Záradék: jelen Alapszabályt az Egyesület Közgyűlése 2015. október 24-én egyhangúan elfogadta.

Szeged, 2015. október 24.



Cseh Gábor
elnök



Halmi Gábor
ügyvezető elnök